

МИНИСТЕРСТВО
жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области

ПРИКАЗ

28 января 2014 года

№ 5

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении форм соглашений
о предоставлении субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 16.01.2014 №5 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.08.2012 №834 «О порядке расходования субсидий для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы Соглашений о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Утвердить следующие примерные формы документов, необходимые для реализации соглашений о предоставлении субсидий для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, прилагаемые к настоящему приказу:

- заявка о потребности в средствах на финансирование работ (приложение №2);
- реестры на финансирование субсидий (приложения №3, 3а, 3б);
- отчет об использовании средств субсидий (приложения №4, 4а);
- график предоставления субсидий (приложение №5);
- отчет об объеме предоставленных услуг (приложение №6).

3. Начальнику отдела правовой и кадровой работы Сердюковой В.В.:
осуществить рассылку настоящего приказа по системе «Дело» в муниципальные образования Ростовской области;

разместить его на сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области в сети «Интернет»: www.minjkh.donland.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области Майера А.Ф.

И.О. министра жилищно-коммунального
хозяйства Ростовской области

А.Ф. Майер

СОГЛАШЕНИЕ № ____/____

о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения

г. Ростов-на-Дону

_____ 20__ года

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области – главный распорядитель средств областного бюджета, именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице министра Сидаш Сергея Борисовича, действующего на основании Положения о министерстве, с одной стороны, Администрация _____ Ростовской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, все вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. С целью реализации мероприятий, включенных в Государственные программы Ростовской области, и в соответствии со ст. 4 Областного закона от 22.10.2005 № 380-ЗС «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области» Администрация принимает на себя обязанности по организации работ на объектах капитального строительства (реконструкции, проектирования, капитального ремонта) муниципальной собственности, указанных в прилагаемом перечне (приложение №1), а Государственный заказчик перечислить в бюджет Администрации субсидии для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения (далее – Субсидии).

1.2. Объем субсидий областного бюджета, предоставляемых бюджету Администрации для софинансирования выполнения работ на объектах капитального строительства (реконструкции, проектирования, капитального ремонта), указанных в приложении №1 к настоящему Соглашению, составляет _____ рублей (_____ рублей).

1.3. Объем средств местного бюджета, направляемых на софинансирование выполнения работ на объектах капитального строительства (реконструкции, проектирования, капитального ремонта), указанных в приложении №1 к настоящему Соглашению, составляет _____ рублей (_____ рублей).

1.4. Субсидии перечисляются Государственным заказчиком на лицевые счета Администраторов доходов – получателей средств, указанных в приложении №2 к настоящему Соглашению, на безвозмездной и безвозвратной основе на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

1.5. Пообъектное распределение субсидий уточняется по результатам проведенных Администрацией торгов путем пропорционального уменьшения расходов на сумму сложившейся экономии в части софинансирования из областного бюджета и финансирования за счет средств местного бюджета и оформляется дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Предоставление субсидий осуществляется Государственным заказчиком путем перечисления на счет администратора доходов Администрации (приложение №2 к Соглашению), в порядке, предусмотренном условиями настоящего Соглашения.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2.2. Субсидии предоставляются Администрации при наличии:

- муниципальных программ, утвержденных в установленном порядке и предусматривающих средства местных бюджетов, направляемые на софинансирование расходов на объектах капитального строительства (реконструкции, проектирования, капитального ремонта), указанных в приложении №1 к настоящему Соглашению;
- в бюджетах городских округов, муниципальных районов и (или) поселений средств местных бюджетов, направляемых на софинансирование расходов по объектам капитального строительства (реконструкции, проектирования, капитального ремонта), указанным в приложении №1 к настоящему Соглашению, в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302 «Об уровне софинансирования субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения» (в редакции от 08.08.2012 №728);
- в правовых актах представительных органов муниципальных образований о местном бюджете кодов бюджетной классификации доходов для предоставления субсидий;
- документов подтверждающих права муниципальной собственности на объекты реконструкции (капитального ремонта) и отсутствие обременений, исков, судебных решений или иных обстоятельств, которые могут повлечь прекращение права муниципальной собственности;
- утвержденной проектно-сметной документации на объекты капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта, включенные в перечень (приложение №1).

2.3. Субсидии перечисляются Государственным заказчиком на основании следующих документов, представленных Администрацией в электронном виде с использованием системы электронного документооборота и делопроизводства Правительства Ростовской области «Дело» и средств электронной подписи:

- копии муниципальных программ, утвержденных в установленном порядке;
- выписку из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете, подтверждающую выделение средств на софинансирование объектов;
- копии соглашений о предоставлении субсидий муниципальным районам бюджетам поселений;
- копию выписки из реестра муниципальной собственности, свидетельства государственной регистрации права муниципальной собственности (при наличии) и письмо об отсутствии обременений, исков, судебных решений или иных обстоятельств (на объекты реконструкции и капитального ремонта);
- копии муниципальных контрактов, заключенных в порядке, установленном действующим законодательством:
- на выполнение строительно-монтажных (ремонтных) и иных работ (услуг) с приложением: графика производства работ, протокола комиссии по размещению заказа, подтверждающего выбор в установленном законом порядке подрядной организации по выполнению работ (оказанию услуг), внутрипостроечного титульного списка, положительного заключения государственной экспертизы (негосударственной экспертизы) и заключения о достоверности сметной стоимости;
- на проектно-изыскательские работы с приложением: календарного плана выполнения работ, утвержденного задания на проектно - изыскательские работы и сметы, а также протокола комиссии по размещению заказа, подтверждающего выбор в установленном законом порядке подрядной организации.
- заявку об объемах финансирования на следующий месяц;
- копии платежных поручений, подтверждающих факт перечисления средств местного бюджета, предусмотренных на софинансирование расходов по объектам и направлениям в соответствии с настоящим Соглашением;
- реестр на финансирование выполненных работ (с приложением копий справок о стоимости выполненных работ).

Заявка об объемах финансирования выполненных работ представляется Администрацией Государственному заказчику до 5 числа месяца, предшествующего планируемому, с учетом ожидаемого выполнения работ в планируемом месяце.

Реестры на финансирование выполненных работ, составленные в соответствии с направленной ранее заявкой, подлежат представлению Государственному заказчику Администрацией до 7 числа текущего месяца.

- представления документов и отчетов, предусмотренных пунктами 2.2 и 4.2.5 настоящего Соглашения;
- устранения отставания от графика производства работ;
- устранения нарушений, выявленных в ходе проверки контролирующих органов, Государственного заказчика.

3.4. Приостановление или прекращение перечисления субсидии осуществляется в следующем порядке:

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления обстоятельств, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Соглашения, Государственный заказчик направляет Администрации уведомление о приостановлении или прекращении перечисления субсидий до устранения нарушений. В уведомлении указываются причины приостановления (прекращения) финансирования и срок (не более 10 рабочих дней) предоставления Государственному заказчику документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования.

В случае не предоставления или предоставления документов, не подтверждающих факт устранения нарушений в срок, указанный в уведомлении, Государственный заказчик направляет Администрации уведомление о прекращении перечисления субсидий.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Государственный заказчик:

4.1.1. На основании представленных Администрацией документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Соглашения формирует заявку на финансирование работ (услуг) и направляет ее в министерство финансов области по форме и в сроки, установленные приказом министерства финансов Ростовской области.

4.1.2. Осуществляет финансирование работ в порядке, определенном условиями настоящего Соглашения.

4.1.3. Обеспечивает контроль за соблюдением Администрацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.4. Вносит предложения по перераспределению сэкономленных средств, образовавшихся в результате проведенных муниципальными образованиями торгов, на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Запрашивает у Администрации информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

4.1.6. В случаях, определенных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Соглашения приостанавливает или прекращает предоставление субсидий в порядке, установленном настоящим Соглашением.

4.1.7. Осуществляет анализ эффективности использования Администрацией субсидий в соответствии с критериями, установленными в приложении №4 к настоящему Соглашению, в срок до 1 марта 2015 года.

4.2. Администрация:

4.2.1. Осуществляет закупку для муниципальных нужд строительно – монтажных (проектных, ремонтных) и иных работ (в том числе услуг по строительному контролю) по объектам, финансируемым за счет субсидий, в соответствии с действующим законодательством. При расчете начальной (максимальной) цены контракта на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов учитывает коэффициент «упреждающей» экономии в размере 0,97.

4.2.2. Заключает соглашения с администрациями муниципальных поселений, входящими в состав муниципального образования, о предоставлении субсидий на софинансирование расходов на капитальное строительство (реконструкцию, проектно-изыскательские работы и капитальный ремонт) объектов муниципальной собственности поселения.

Предоставление субсидий администрациям муниципальных поселений осуществляется в порядке, определенном соглашением о софинансировании объектов муниципальной собственности поселений.

4.2.3. Представляет Государственному заказчику документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Соглашения и иную информацию о ходе строительства (реконструкции, проектирования, капитального ремонта) объектов, необходимые для проведения финансового контроля и проверок исполнения условий настоящего соглашения. Копии документов предоставляются в электронном виде с использованием системы электронного документооборота и делопроизводства Правительства Ростовской области и средств электронной подписи.

4.2.4. Осуществляет проверку актов выполненных работ (форма КС-2) в части правильности оформления, определения объемов и стоимости работ, применения индексов и дефляторов. Производит оплату выполненных работ (предоставленных услуг) на условиях и в сроки, установленные муниципальным контрактом.

4.2.5. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет Государственному заказчику отчет об использовании выделенных бюджетных ассигнований, в т.ч. о расходах местного бюджета в части софинансирования объектов, на которые предоставлены субсидии.

4.2.6. В срок до 1 февраля 2015 года представляет Государственному заказчику отчет о достижении показателей эффективности в соответствии с критериями, установленными в приложении №4 к настоящему Соглашению.

4.2.7. Несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидий.

4.2.8. Осуществляет контроль за ходом строительства (проектирования, капитального ремонта) объектов, обеспечивает целевое, адресное и эффективное использование субсидий.

4.2.9. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Государственного заказчика путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

4.2.10. Обязуется возратить в областной бюджет неиспользованные субсидии в сроки и в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6.2. Администрация несет ответственность за результативность и целевой характер использования бюджетных средств, полученных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, за достоверность предоставляемых Государственному заказчику сведений, документов, отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6.3. Стороны обязуются не принимать в одностороннем порядке каких-либо действий, влияющих на выполнение условий настоящего Соглашения, либо ущемляющих интересы Сторон.

6.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязательств вызвано воздействием обстоятельств непреодолимой силы (форс – мажорных обстоятельств).

О возникновении обстоятельств непреодолимой силы, а также о прекращении ее действия, сторона, ссылающаяся на них, должна незамедлительно сообщить другой стороне. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено в разумный срок справками, выданными компетентными органами.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед стороной, если данное обстоятельство (действие, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

обстоятельства, указанные в п.6.5 настоящего Соглашения длтятся более 30 календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

6.7. Настоящее Соглашение составлено в трех подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон и финансовому органу Государственного заказчика.

6.8. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению согласовываются сторонами и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решить возникающие между ними разногласия и споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г.Ростова-на-Дону в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Государственный заказчик

Министерство жилищно-коммунального хозяйства
Ростовской области
344050, г.Ростов-на-Дону,
ул. Социалистическая, 112
ИНН 6163053257, КПП 616301001
л/сч 03582004580 в УФК
по Ростовской области
р/с 402018108000000000017 в
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ
ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Г.РОСТОВ-НА-ДОНУ
БИК банка 046015001
Министр жилищно - коммунального
хозяйства области
_____ С.Б.Сидаш

Администрация

Администрация _____
_____, _____
(адрес)
ИНН _____ КПП _____
УФК по Ростовской области
ОФК __ л/с _____
р/с 40101 _____ БИК _____
ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской
области
Глава администрации

_____ (ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению
№ ____ / ____ от ____ 20 ____

Перечень объектов капитального строительства (реконструкции, проектирования, капитального ремонта) муниципальной собственности, финансируемых в 20 ____ году

№	Наименование объекта	Лимит на год (руб.)
	Всего	
	в том числе:	
	областной бюджет	
	местный бюджет	
	Например: ГП РО «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Ростовской области»	
1.	Например: название объекта «ВОДОВОД»	
	– всего, в том числе:	
	областной бюджет	
	местный бюджет	
2.	Например: название объекта «Котельная»	
	– всего, в том числе:	
	областной бюджет	
	местный бюджет	

Государственный заказчик

Министр жилищно-коммунального хозяйства области

____ С.Б. Сидаш

Администрация

Глава администрации

____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Соглашению
№ ____ / ____ от ____ 20 ____

Администраторы доходов

№	Наименование объекта	Наименование администратора доходов	Реквизиты администратора доходов
1			КБК (наименование органа, исполняющего бюджет, его ИНН и КПП) ИНН _____ КПП _____ УФК по Ростовской области ОФК __ л/с _____ р/с 40101 _____ БИК _____

2			КБК (наименование органа, исполняющего бюджет, его ИНН и КПП) ИНН _____ КПП _____ УФК по Ростовской области ОФК __ л/с _____ р/с 40101 _____ БИК _____
---	--	--	--

Администрация

Глава администрации

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель финансового органа

Администрации муниципального
образования

_____ (Ф.И. О.)

Приложение №3

к Соглашению

№ ____ / ____ от ____ 20 ____

График производства работ на 20 ____ год
по объектам капитального строительства (реконструкции, проектирования, капитального
ремонта) муниципальной собственности

№	Наименование объекта	Стоимость работ (руб.)	Выполнение, руб. (по кварталам)				Год ввода объекта
			I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
	Итого						
	ВСЕГО						

Государственный заказчик

Министр жилищно-

коммунального хозяйства области

_____ С.Б. Сидаш

Администрация

Глава администрации

_____ (Ф.И.О.)

Критерии, характеризующие эффективность использования субсидии
по капитальному строительству (реконструкции, капитальному ремонту) объектов муниципальной
собственности финансируемых в 20 ____ году

№ п/п	Наименование критерия	Показатель (ед.изм.)	Значение на 01.01.20 ____	Ожидаемое значение на 01.01.20 ____
Строительство (реконструкция) объектов водоснабжения				
1.	Среднесуточный отпуск воды потребителям	л/сут.		
2.	Обеспеченность населения централизованным водоснабжением	%		
3.	Строительная готовность объекта (для переходящих объектов)	%		
Строительство (реконструкция) объектов водоотведения				
1.	Обеспеченность населения централизованной канализацией	%		
2.	Строительная готовность объекта (для переходящих объектов)	%		
Капитальный ремонт объектов водопроводного хозяйства				
1.	Доля водоводов и водопроводных сетей, нуждающихся в замене, от общей одиночной протяженности водоводов и водопроводных сетей	%		
2.	Потери воды	%		
Капитальный ремонт объектов канализационного хозяйства				
1.	Доля коллекторов и канализационных сетей, нуждающихся в замене, от общей протяженности коллекторов и канализационных сетей	%		
Капитальный ремонт объектов теплоснабжения				
1.	Доля тепловых и паровых сетей, нуждающихся в замене, от общей протяженности тепловых и паровых сетей в двухтрубном исчислении	%		
2.	Потери тепловой энергии	%		
3.	Строительная готовность объекта (для переходящих объектов)	%		
Мероприятия по обеспечению резервными источниками электроснабжения объектов жизнеобеспечения				
1.	Наличие резервных источников электроснабжения объектов жизнеобеспечения	ед-ц		

Глава администрации _____

(Ф.И.О.)

СОГЛАШЕНИЕ № ____/____

о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов для финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения

г. Ростов-на-Дону

_____ 20__ года

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области – главный распорядитель средств областного бюджета, именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице министра Сидаш С.Б., действующего на основании Положения о министерстве, с одной стороны, Администрация _____ Ростовской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, все вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии со статьей 4 Областного закона от 22.10.2005 № 380-ЗС «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области» и постановлением Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 171 «Об условиях предоставления и методике расчета субсидий предоставляемых из областного бюджета на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги, а также распределении субсидий между муниципальными образованиями Ростовской области» Государственный заказчик принимает на себя обязанности по предоставлению Администрации субсидий для финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения (далее – субсидии), а Администрация перечисляет их на счета администраций поселений (или непосредственно на счета предприятий ЖКХ) для возмещения предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объеме, превышающем установленные индексы максимального роста размеры платы граждан за коммунальные услуги.

Администрация может осуществлять свои полномочия, предусмотренные настоящим Соглашением самостоятельно или через уполномоченный орган.

1.2. Объем субсидий областного бюджета, предоставляемых бюджету Администрации для финансирования расходов, указанных в приложении №1 к настоящему Соглашению, составляет _____ руб. (_____ рублей).

1.3. Объем средств местного бюджета, для финансирования расходов, указанных в приложении №1 к настоящему Соглашению, составляет _____ руб. (_____ рублей).

1.4. Субсидии перечисляются Государственным заказчиком на счет бюджета Администрации на безвозмездной и безвозвратной основе и включают в себя средства, подлежащие передаче поселениям, входящим в состав муниципальных районов, на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

1.5 Субсидии перечисляются Администрации за фактический объем оказанных населению услуг предоставляемых предприятиями жилищно-коммунального хозяйства за _____ 20__ года.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Предоставление субсидий осуществляется Государственным заказчиком путем перечисления средств на счет Администрации в объеме, указанном в приложении №1, в порядке, предусмотренном условиями настоящего Соглашения.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2.2. Субсидии предоставляются Администрации при наличии:

- в бюджетах городских округов, муниципальных районов и (или) поселений средств местных бюджетов, направляемых на финансирование расходов на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги, указанным в приложении №1 к настоящему Соглашению, в соответствии с постановлением Правительства

Ростовской области от 28.12.2011 № 302 «Об уровне софинансирования субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения»;

- в правовых актах представительных органов муниципальных образований о местном бюджете кодов бюджетной классификации доходов для предоставления субсидий.

2.3. Для предоставления субсидий Администрация представляет Государственному заказчику следующие документы:

- выписка из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую выделение средств на софинансирование;
- копии соглашений муниципальных районов о предоставлении субсидий бюджетам поселений (при необходимости);
- нормативный правовой акт городского округа или муниципального района (городского, сельского поселения) о распределении средств по ресурсоснабжающим организациям в разрезе поселений с указанием размера субсидий;
- копии муниципальных контрактов (договоров) администрации муниципального образования или уполномоченного ею органа с ресурсоснабжающей организацией;
- график предоставления субсидий;
- копии платежных поручений, подтверждающих факт перечисления средств местного бюджета, предусмотренных на софинансирование расходов на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги;
- объем оказанных коммунальных услуг населению;
- реестр на финансирование субсидий;

Реестры на финансирование представляются Администрациями ежемесячно до 10 числа текущего месяца для предоставления субсидий за услуги, предоставленные в предыдущем месяце (отчетный период). Реестры, представленные после указанной даты, подлежат финансированию в следующем месяце.

Окончательная дата представления Реестров на финансирование – в I полугодии 20__ года до 15 июля 20__ года, во II полугодии до 15 декабря 20__ года.

2.4. Услуги оказанные за декабрь месяц финансового года оплачиваются с 1-15 декабря по факту оказанных услуг, с 15-31 декабря 20__ года по расчетной потребности. Объем фактически оказанных услуг с 15-31 декабря 20__ года представляется в срок до 15 января следующего года и в случае наличия неподтвержденного объема услуг, излишне полученные средства подлежат возврату в областной бюджет.

2.5. В соответствии с реестром на финансирование Государственный заказчик перечисляет субсидии на счет Администрации в течение 5-ти рабочих дней со дня получения Государственным заказчиком Выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств.

2.6. Изменение объема субсидий, предоставляемых Администрации, оформляется дополнительным Соглашением к настоящему Соглашению.

3. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Основанием для приостановления (прекращения) предоставления Государственным заказчиком субсидий Администрации является:

- неисполнение или несвоевременное исполнение Администрацией требований, установленных пунктом 2.2 настоящего Соглашения;
- завышение объемов предоставленных услуг, выявленных в результате проверок, осуществленных контролирующими органами, Государственным заказчиком;
- нарушение сроков предоставления отчета об использовании субсидий, предусмотренных пунктом 4.2.4 настоящего соглашения.

3.2. Основанием для прекращения предоставления Государственным заказчиком субсидий Администрации является нецелевое использование субсидий, выявленное в ходе выборочной проверки.

При установлении нецелевого расходования средств субсидии, указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Возобновление предоставления Государственным заказчиком субсидий Администрации осуществляется Государственным заказчиком после:

- представления документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 4.2.4 настоящего Соглашения;
- устранения нарушений, выявленных в ходе проверки контролирующих органов, Государственного заказчика.

3.4. Приостановление или прекращение перечисления субсидии осуществляется в следующем порядке:

В течение 5(пяти) рабочих дней с момента выявления обстоятельств, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Соглашения, Государственный заказчик направляет Администрации уведомление о приостановлении или прекращении перечисления субсидий до устранения нарушений. В уведомлении указываются причины приостановления (прекращения) финансирования и срок (не более 10 рабочих дней) предоставления Государственному заказчику документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования.

В случае не предоставления или предоставления документов, не подтверждающих факт устранения нарушений в срок, указанный в уведомлении, Государственный заказчик направляет Администрации уведомление о прекращении перечисления субсидий.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Государственный заказчик:

4.1.1. На основании представленных Администрацией документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Соглашения формирует заявку на финансирование субсидии и направляет ее в министерство финансов области по форме и в сроки, установленные приказом министерства финансов Ростовской области от 28 июня 2013 года № 80 «О порядке исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета и порядке составления и ведения кассового плана областного бюджета».

4.1.2. Осуществляет финансирование субсидии в порядке, определенном условиями настоящего Соглашения.

4.1.3. Вправе вносить предложения по перераспределению сэкономленных средств субсидий, образовавшиеся в ходе оказания услуг.

4.1.4. Запрашивает у Администрации информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

4.1.5. В случаях, определенных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Соглашения приостанавливает или прекращает предоставление субсидий в порядке, установленном настоящим Соглашением.

4.1.6. Обеспечивает контроль за соблюдением Администрацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2. Администрация:

4.2.1. Заключает соглашения с администрациями сельских, городских поселений, входящими в состав муниципального образования, о предоставлении субсидий (в случае если субсидии предоставляются муниципальному району)

Предоставление субсидий администрациям сельских, городских поселений, входящим в состав муниципального образования, осуществляется в порядке, определенном указанными выше соглашениями.

4.2.2. Предоставляет Государственному заказчику документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Соглашения и иную информацию, необходимую для проведения проверок исполнения условий настоящего соглашения.

4.2.3. Для возмещения предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с условиями настоящего Соглашения в течение 5-и рабочих дней после поступления средств от Государственного заказчика Администрация муниципального района перечисляет их на лицевой счет администраций сельских, городских поселений, Администрация городского округа - на лицевой счет предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

4.2.4. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет Государственному заказчику отчет об использовании выделенных бюджетных ассигнований, в т.ч. о расходах местного бюджета, на которые предоставлены субсидии.

4.2.5. Несет ответственность за целевое и эффективное использование средств субсидий.

4.2.6. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Государственного заказчика путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с _____.20___. Соглашение действует до исполнения сторонами своих обязательств, но не позднее 31.____.20__.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6.2. Администрация несет ответственность за результативность и целевой характер использования бюджетных средств, полученных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, за достоверность предоставляемых Государственному заказчику сведений, документов, отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6.3. Стороны обязуются не принимать в одностороннем порядке каких-либо действий, влияющих на выполнение условий настоящего Соглашения, либо ущемляющих интересы Сторон.

6.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязательств вызвано воздействием обстоятельств непреодолимой силы (форс – мажорных обстоятельств).

О возникновении обстоятельств непреодолимой силы, а также о прекращении ее действия, сторона, ссылающаяся на них, должна незамедлительно сообщить другой стороне. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено в разумный срок справками, выданными компетентными органами.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед стороной, если данное обстоятельство (действие, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

6.6. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами. В случае если обстоятельства, указанные в п.6.5 настоящего Соглашения длятся более 30 календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

6.7. Настоящее Соглашение составлено в трех подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон и финансовому органу Государственного заказчика.

6.8. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению согласовываются сторонами и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решить возникающие между ними разногласия и споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г.Ростова-на-Дону в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Государственный заказчик
Министерство жилищно-коммунального хозяйства
Ростовской области
344050, г.Ростов-на-Дону,
ул. Социалистическая, 112
ИНН 6163053257, КПП 616301001
л/сч 03582004580
УФК по Ростовской области
р/с 402018108000000000017 в
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ
ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Г.РОСТОВ-НА-ДОНУ
БИК банка 046015001
Министр жилищно - коммунального
хозяйства области

_____ С.Б. Сидаш

Администрация
Администрация _____,

(адрес)
Код Администратора доходов
КБК
(наименование органа, исполняющего
бюджет, его ИНН и КПП)
ИНН _____ КПП _____
УФК по Ростовской области
ОФК _____ л/с _____
р/с 40101 _____ БИК _____
ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской
области

Глава администрации

_____ (ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению
№ ____ / ____ от ____ 20 ____

Распределение субсидий для софинансирования расходных обязательств на возмещение
предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги
в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за
коммунальные услуги по муниципальным образованиям на __ полугодие 20 __ года

тыс.рублей

№	Наименование муниципального образования (городского, сельского поселения, городского округа)	холодное водоснабжение		водоотведение		отопление		горячее водоснабжение	
		областн бюджет	местный бюджет	областн бюджет	местный бюджет	областн бюджет	местный бюджет	областн бюджет	местный бюджет
	Всего								
	в том числе:								

Государственный заказчик

Министр жилищно-коммунального хозяйства области

Администрация

Глава администрации

_____ С.Б. Сидаш

_____ (Ф.И.О.)

Соглашение № ____/14-ФСР
о долевом финансировании мероприятий по капитальному ремонту
многоквартирных домов, замене и модернизации лифтов, отработавших нормативный срок
службы

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 2014 года

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра жилищно-коммунального хозяйства области С.Б. Сидаш, действующего на основании Положения о министерстве, с одной стороны, и Администрация города (района) _____ Ростовской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации (мэра города) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 603 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Ростовской области», от 08.08.2012 № 728 «Об уровне софинансирования субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения», от 30.08.2012 № 834 «О порядке расходования субсидий для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения» Администрация принимает на себя обязанности по организации и софинансировании работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, замене и модернизации лифтов, отработавших нормативный срок службы а Министерство обязуется предоставить Администрации субсидии для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения (далее – Субсидии), предоставляемых управляющим организациям, ТСЖ, ЖСК, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам, (далее – Заказчикам), на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, разработку и (или) изготовление проектно-сметной документации, проведение энергетических обследований многоквартирных домов (далее – капитальный ремонт многоквартирных домов), замену и модернизацию лифтов, отработавших нормативный срок службы (далее – замена лифтов).

1.2. Общий размер субсидий на финансирование работ, указанных в п. 1.1 Соглашения составляет _____ тыс. рублей, в том числе:

1.2.1. За счет Субсидий областного бюджета – в размере _____ тыс. рублей.

1.2.2. За счет средств местного бюджета в размере _____ тыс. рублей.

1.3. Субсидии перечисляются Министерством на счет финансового органа Администрации, открытый в территориальном органе федерального казначейства.

Финансовый орган Администрации отражает данные субсидии по кодам доходов бюджетной классификации: *(двадцатизначные коды)* и направляет их в установленном порядке на увеличение бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, замену лифтов.

1.4. Средства, полученные Администрацией, являются целевыми, предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе и направляются на капитальный ремонт многоквартирных домов, замену лифтов, указанные в приложениях № 1 и 2, к настоящему Соглашению.

1.5. Предоставление субсидий из местного бюджета Заказчикам, на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, замену лифтов, осуществляется в порядке, установленном настоящим Соглашением.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление Субсидий из областного бюджета осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 603 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Ростовской области», бюджетным законодательством и приказом Министерства от 31.01.2012 № 8.

2.2. Условиями для предоставления Субсидий из областного бюджета является наличие следующих документов, копии которых предоставляются Министерству:

- муниципальной программы, утвержденной в установленном порядке;
- выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на софинансирование с разбивкой средств на капитальный ремонт многоквартирных домов, замену и модернизацию лифтов, отработавших нормативный срок службы;
- проектной и (или) сметной документации на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, замену лифтов, , разработанной и утвержденной в установленном порядке с положительным заключением экспертизы;
- сводного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту и претендующих на получение субсидий, утвержденного Администрацией (приложение № 1);
- сводного перечня многоквартирных домов по замене лифтов, претендующих на получение субсидий, утвержденного Администрацией (приложение № 2).

2.3. Субсидии областного бюджета и доля софинансирования из местного бюджета имеют целевое назначение и не могут быть использованы Заказчиками на иные цели.

2.4. Для предоставления субсидий из областного бюджета на софинансирование субсидий Заказчикам на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, замену лифтов, Администрация представляет в Министерство копии следующих документов:

2.4.1. договоры Заказчика с подрядными организациями, выполняющими работы по капитальному ремонту многоквартирных домов, замене лифтов, с приложением графика выполнения работ и протокола комиссии Заказчика о выборе подрядной организации, оформленные в соответствии с приказом Министерства от 09.04.2012 № 49;

2.4.2. протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с решением о выборе способа управления многоквартирным домом, совета многоквартирного дома;

2.4.3. протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятым решением о проведении капитального ремонта многоквартирного дома, замене лифтов, составе и перечне объектов общего имущества, подлежащих капитальному ремонту, общей стоимости капитального ремонта, размере доли софинансирования капитального ремонта, порядке и сроках сбора средств на финансирование капитального ремонта, порядке расчетов за выполненные работы;

2.4.4. заключение специализированной организации о необходимости замены лифтов;

2.4.5. проектную и (или) сметную документацию на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, замене лифтов, разработанную и утвержденную в установленном порядке с положительным заключением экспертизы;

2.4.6. Реестр на финансирование выполненных работ с приложением копий справок о стоимости выполненных работ формы КС-3 и справочно – актов выполненных работ формы КС-2.

2.4.7 Предоставление субсидий Администрации осуществляется Министерством после представления копий платежных документов, подтверждающих факт перечисления средств местного бюджета, предусмотренного на софинансирование расходов в соответствии с соглашением.

2.5. Субсидии предоставляются в соответствии с заявкой на основании реестров на финансирование. Заявка предоставляется Администрацией в Министерство ежемесячно до 5 числа месяца, предшествующего планируемому.

Реестры на предоставление субсидий, составленные в соответствии с направленной ранее заявкой, предоставляются Администрацией до 20 числа текущего месяца. Реестры, представленные после указанной даты, подлежат финансированию в следующем месяце (при наличии дополнительной заявки на финансирование на следующий месяц).

Окончательная дата представления Реестров на финансирование – 15 декабря 2012 года.

Формы «Заявка о потребности в субсидиях», «Реестр на предоставление субсидий», «Отчет об использовании средств Фонда, областного и местного бюджетов» утверждены приказом Министерства от 30.01.2012 № 8.

2.6. Субсидии и средства из всех предусмотренных источников перечисляются пропорционально на отдельные банковские счета на каждый дом, который подлежит капитальному ремонту или замене лифтов.

2.7. Неиспользованная экономия подлежит пропорциональному уменьшению за счет всех источников.

3. Основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидий

3.1. Основанием для приостановления Министерством субсидий Администрации является:

- неисполнение или несвоевременное исполнение Администраций требований, установленных пунктами 2.2 – 2.4 настоящего Соглашения;
- завышение объемов выполненных работ, выявленных в результате проверок, осуществленных контролирующими органами и (или) Министерством.

3.2. Основанием для прекращения предоставления субсидий Администрации является:

- нецелевое использование субсидий, выявленное в ходе выборочной проверки.

При установлении нецелевого расходования средств субсидии, указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Возобновление предоставления субсидий Администрации осуществляется Министерством после:

- предоставления документов и отчетов, предусмотренных пунктами 2.2 – 2.4 ст. 2 настоящего Соглашения;
- устранения нарушений, выявленных в ходе проверки контролирующих органов Министерства.

3.4. Приостановление или прекращение перечисления субсидий осуществляется в следующем порядке:

- в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления обстоятельств, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Соглашения, Министерство направляет Администрации уведомление о приостановлении или прекращении перечисления субсидий до устранения нарушений. В уведомлении указываются причины приостановления (прекращения) финансирования и срок (не более 10 рабочих дней) предоставления Министерству документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования.

В случае не предоставления или предоставления документов, не подтверждающих факт устранения нарушений в срок, указанный в уведомлении, Министерство направляет Администрации уведомление о прекращении перечисления субсидий.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Министерство:

4.1.1. Перечисляет в бюджет Администрации субсидии в порядке, определенном условиями настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществляет контроль за выполнением Администрацией условий софинансирования мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, замене и модернизации лифтов, отработавших нормативный срок службы, за счет средств местного бюджета.

4.1.3. Обеспечивает контроль за соблюдением Администрацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, в соответствии с настоящим Соглашением.

4.1.4. Вносит предложения по перераспределению экономии средств, образовавшейся в ходе отбора подрядных организаций, отказа собственников многоквартирных домов и в ходе производства работ, на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Запрашивает у Администрации информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

4.1.6. В случаях, определенных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Соглашения приостанавливает или прекращает предоставление субсидий в порядке, установленном настоящим Соглашением.

4.2. Администрация:

4.2.1. Обеспечивает софинансирование субсидий Заказчикам на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, замену лифтов, согласно приложений № 1 и 2 к настоящему Соглашению за счет местного бюджета.

4.2.2. Обеспечивает наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной и (или) сметной документации с положительным заключением экспертизы на все объекты, финансируемые за счет субсидий областного бюджета.

4.2.3. Обеспечивает осуществление строительного надзора за ходом ремонтных работ на объектах капитального ремонта многоквартирных домов, замены лифтов. Осуществляет проверку актов выполненных работ (форма КС-2) в части соответствия фактическим объемам выполненных работ, правильности оформления, применения индексов и дефляторов.

4.2.4. В соответствии с условиями настоящего Соглашения:

4.2.4.1. В течение 5-и рабочих дней после поступления средств от Министерства перечисляет их на отдельно открытые банковские счета ТСЖ, управляющих организаций для оплаты выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, замене лифтов в соответствии с условиями настоящего Соглашения;

4.2.4.2. В течение 2-х рабочих дней со дня получения выписки из лицевого счета о поступлении средств от Министерства перечисляет их на счета бюджетов поселений – получателей субсидий для перечисления на отдельно открытые банковские счета ТСЖ, управляющей организации для оплаты выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, замене лифтов в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществляет контроль за сроками выполнения ремонтных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, замены и модернизации лифтов.

4.2.6. Представляет в Министерство в течение 15 дней после подписания Заказчиками договоров подряда на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, замену и модернизацию лифтов, в соответствии с Приложениями №№ 1 и 2 настоящего Соглашения, графики проведения работ со сроками их завершения.

4.2.7. Принимает меры по обеспечению целевого использования предоставленных субсидий.

4.2.8. Обязуется в случае нецелевого использования субсидий, срыве сроков окончания ремонтных работ, произвести в течение 10 дней с даты выявления нарушений возврат в областной бюджет, в установленном порядке, перечисленных средств и выплатить пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы неосвоенных или нецелевым образом использованных средств за каждый день нарушения.

4.2.9. Представляет в Министерство ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании выделенных бюджетных ассигнований.

4.2.10. Обеспечивает выполнение следующих показателей эффективности использования субсидий:

- площадь многоквартирных домов, в которых планируется проведение капитального ремонта,
- количество многоквартирных домов, в которых планируется проведение капитального ремонта,
- количество многоквартирных домов, в которых планируется проведение энергетического обследования;
- количество лифтов, отработавших нормативный срок, подлежащих замене.

4.3. Администрация вправе осуществлять свои полномочия по настоящему Соглашению самостоятельно или через уполномоченный орган.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

5.2. Администрация (уполномоченный орган) несет ответственность за результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, полученных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, за достоверность предоставляемых Министерству сведений, документов, отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

5.3. Стороны обязуются не принимать в одностороннем порядке каких-либо действий, влияющих на выполнение условий настоящего Соглашения, либо ущемляющих интересы Сторон.

5.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязательств вызвано воздействием обстоятельств непреодолимой силы (форс – мажорные обстоятельства).

О возникновении обстоятельств непреодолимой силы, а также о прекращении ее действия, сторона, ссылаясь на них, должна незамедлительно сообщить другой стороне. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено в разумный срок справками, выданными компетентными органами.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед стороной, если данное обстоятельство (действие, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

5.6. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами. В случае, если обстоятельства, указанные в п. 5.5 настоящего Соглашения длятся более 30 календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до момента исполнения сторонами обязательств, определенных условиями Соглашения.

6.2. По взаимному согласию Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения дополнительных соглашений, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех подлинных и имеющих равную юридическую силу экземплярах – по одному для каждой из Сторон и для финансового органа Министерства.

6.4. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решить возникающие между ними разногласия и споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Ростова-на-Дону в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

Министерство

Министерство жилищно - коммунального
хозяйства Ростовской области

Юридический адрес:

344050, г. Ростов-на-Дону,

ул. Социалистическая, д. 112

ИНН 6163053257, КПП 616301001

л/с 03582004580 в УФК по Ростовской области

в ГРКЦ ГУ Банка России по

Ростовской области г. Ростов-на-Дону

р/с 40201810800000000017

БИК банка 046015001

Администрация

Администрация _____

Юридический адрес:

Реквизиты Администрации

Реквизиты Администратора доходов:

Код Администратора доходов

Министр

жилищно-коммунального хозяйства

Ростовской области

Глава администрации

_____ С.Б. Сидаш

_____ ФИО

Приложение № 1
к Соглашению
№ ____/14-ФСР от ____ 2014 года

Перечень многоквартирных домов по муниципальному образованию
_____, подлежащих
капитальному ремонту в 2014 году

№	Наименование объекта	Общая площадь, кв.м	Лимит, тыс.руб.	В т.ч., тыс.руб.	
				Фонд ОБ	МБ
	Итого				

Министр жилищно-коммунального
хозяйства области

_____ С.Б. Сидаш

Администрация

_____ ФИО

Перечень многоквартирных домов по муниципальному образованию

по замене и модернизации лифтов, отработавших нормативный срок службы,
в 2014 году

№	Наименование объекта	Общая площадь, кв.м	Количес- во, ед.	Лимит, тыс.руб.	В т.ч., тыс.руб.	
					Фонд ОБ	МБ
	Итого					

Министр жилищно-коммунального
хозяйства области

_____ С.Б. Сидаш

Администрация

_____ ФИО

Гусев

Приложение № 2
к приказу от _____ 2014 № ____

Сроки предоставления ежемесячно до 5-го числа месяца, предшествующего планируемому

Заявка
о потребности в средствах на финансирование работ */
(наименование муниципального образования)
на _____ (месяц) 201__ года

рублей

	Наименование объектов	Ожидаемое выполнение в планируемом периоде	Потребность в средствах	Основание возникновения денежного обязательства **/
	Государственная программа Ростовской области "....."			
1.	объект			
2.	объект			
	Всего:			

*/ Заявки по объектам, входящим в Государственные программы Ростовской области «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод Ростовской области» на 2012-2017 годы и «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Ростовской области на 2011-2014 годы» составляются отдельно. Кроме того, отдельно составляются заявки по источникам финансирования (при наличии спелств федерального бюджета)

**/ Указываются реквизиты (номер, дата) Соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов, муниципального контракта (дополнительных соглашений к ним) на выполнение работ, поставку товаров, оказание услуг и др.

Руководитель Администрации муниципального образования
(уполномоченного органа)

М.П.

ФИО

Приложение № 3
к приказу от
2014 № _____

РЕЕСТР № _____ от _____ 201_ г.

на финансирование выполненных работ за счет средств субсидий */

наименование муниципального образования

рублей

№ п/п	Наименован ие объекта	Код администратора поступлений в местный бюджет (20 знаков) **/	Лимит на текущий год ***/	в том числе		Объем выполненных работ						Фактически оплачено			Подлежит финансированию			Примечание ****/
				СМР (ПИР)	прочие затраты (без строительного контроля и авторского надзора)	Всего с начала текущего года (гр. 9 + гр.11)	в т.ч.	в том числе				Всего (гр. 14 + гр. 15)			Всего (гр. 17+ гр. 18)	в том числе		
							за отчетный период (гр.10 + гр. 12)	СМР, ПИР по актам выполненных работ		прочие затраты (без стр/к и авт/н)			СМР, ПИР по актам выполнен- ных работ	прочие затраты (без стр/к и авт/н)		СМР, ПИР по актам вып-х рбот (гр.9- гр.14)	прочие затраты (без стр/к и авт/н) (гр. 11- гр.15)	
								с начала текущего года	за отчетный период	с начала текущего года	за отчетный период							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

*/ реестры составляются отдельно (**на каждый объект**) . Кроме того, отдельно составляются реестры по источникам финансирования (при наличии средств федерального бюджета)

**/ данные финансового органа муниципального образования

***/ в соответствии с заключенным соглашением между министерством ЖКХ области и муниципальным образованием

****/ указываются реквизиты (номер, дата) Соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов, муниципального контракта (дополнительных соглашений к ним) на выполнение работ, поставку товаров, оказание услуг и др., реквизиты (тип,номер, дата) документа, подтверждающего выполнение работ, оказание услуг и др., номер и дата счета на аванс, выставленного заказчику, его размер, а также информация о его удержании

Руководитель Администрации муниципального
образования (уполномоченного органа)

М.П.

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 3а

к приказу от _____ 2014 № _____

РЕЕСТР № _____ от _____ 20__ г.

на финансирование выполненных работ (оказанных услуг) за счет средств субсидий

наименование муниципального образования

рублей

№ п/п	Наименование объекта	Код администратора поступлений в местный бюджет (20 знаков) **/	Лимит на текущий год ***/	Стоимость приобретенных источников электрообеспечения		Фактически оплачено	Подлежит финансирова- нию	Примечание ****/
				Всего с начала текущего года	в т.ч. за отчетный период			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Мероприятия по обеспечению резервными источниками электрообеспечения объектов жизнеобеспечения							

**/ данные финансового органа муниципального образования

***/ в соответствии с заключенным соглашением между министерством ЖКХ области и муниципальным образованием

****/ указываются реквизиты (номер, дата) Соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов, муниципального контракта (дополнительных соглашений к ним) на поставку товаров, номер и дата счета, счета - фактуры, товарной накладной, акта приема-передачи

Руководитель Администрации муниципального образования
(уполномоченного органа)

М.П.

**Реестр
на финансирование субсидий на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства
части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов
максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги на**

(указать месяц,
год)

по _____
(указать наименование муниципального образования)

(руб.)

№ п/п	Вид коммуналь- ной услуги (в разрезе поселе- ний)	Код дохо- да	Соглашение с ми- нистерством		Контракт, (договор) с ресурсоснабжающей орга- низацией			Сумма субсидий с уче- том фактического объ- ема оказанных услуг		Фактически оплачено субси- дий с начала года	Подлежит финанси- рованию
			№ и дата	Сумма	Наименование ресурсо- снабжающей организацией	№ и дата	Сумма	всего с начала года	в том чис- ле за от- четный период		
	ИТОГО										

Руководитель Администрации муницип-
ального образования или руководитель
уполномоченного органа

(подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение № 4

к приказу от _____ 2014 № _____

Сроки предоставления
ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным

**Отчет
об использовании средств субсидий**

(наименование муниципального образования)
по состоянию на 01. _____ 201__ г.

рублей

№ п/п	Наименование объекта, источник финансирования	Лимит на текущий год*	Объем выполненных работ с начала года (СМР, ПИР, прочие)	Зачислено на счет бюджета муниципального образования			Перечислено на счет подрядной организации			Перечислено на счет организации, проводящей строительный контроль и другие работы			Протяженность построенных, реконструированных или отремонтированных сетей под освоением средства, в метрах ***/
				Всего (с начала текущего года)	в том числе за отчетный период		Всего (с начала текущего года)	в том числе за отчетный период		Всего (с начала текущего года)	в том числе за отчетный период		
					Сумма	№ и дата документа		Сумма	№ и дата платежного документа		Сумма	№ и дата платежного документа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Государственная программа Ростовской области "....."												
1.	Объект - всего												
	в том числе:												
	субсидии из областного бюджета												
	Федеральный бюджет												
	Местный бюджет			X	X	X							

*/В соответствии с Соглашением

**/Отчеты по объектам капитального строительства (проектирования) и капитального ремонта составляются отдельно

***/ При заполнении данных по приобретению резервных источников электроснабжения указывается наименование приобретенного оборудования и количество единиц (например, ЭД 100 - Т 400-1РП - 2 ед., ЭД 200- Т 400 ПСМ - 3 ед.)

Руководитель администрации муниципального образования _____ Ф.И.О.
(уполномоченного органа) М.П.

ОТЧЕТ

об использовании субсидий областного и местного бюджетов на возмещение предприятиям жилищно-коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги

по _____
(указать наименование муниципального образования)

по состоянию на _____
(дата, месяц, год)

(руб.)																
№ п/п	Наименование муниципаль- ного образова- ния (в разрезе поселений)	№ и дата соглашения с мини- стерством	Сумма по соглашению с министер- ством	Поступило на счет бюджета муни- ципального района или городского округа			Поступило на счет бюджета сель- ского поселения			Перечислено на счет ресурсоснабжающего предприя- тия за счет средств областного бюджета				Перечислено на счет ресурсос- набжающего предприятия за счет средств местного бюджета		
				Всего с начала года	в том числе за отчетный период		Всего с начала года	в том числе за отчет- ный период		Наименование ресурсо- снабжающей организацией	Всего с начала года	в том числе за отчет- ный период		Всего с начала года	в том числе за от- четный период	
					Сумма	№ и дата платежного поручения		Сумма	№ и дата платежного поручения			Сумма	№ и дата платеж- ного поруче- ния		Сумма	№ и дата платежно- го пору- чения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель Администрации муниципального образова-
ния или руководитель уполномоченного органа

(подпись)
м.п.

(Ф.И.О.)

График
предоставления субсидий на возмещение предприятиям жилищно-
коммунального хозяйства части платы граждан за коммунальные услуги в объеме свыше установленных индексов
максимального роста размера платы граждан за коммунальные услуги на ____ полугодие 201__ года

по _____
(указать наименование муниципального образования)

Наименование муницип- ального образования	Февраль (за ян- варь)	Март (за фев- раль)	Апрель (за март)	Май (за ап- рель)	Июнь (за май)	Июль (за июнь)	Август (за июль)	Сен- тябрь (за ав- густ)	Октябрь (за сен- тябрь)	Ноябрь (за ок- тябрь)	Декабрь (за но- ябрь- декабрь)	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель Администрации муниципального
образования или руководитель
уполномоченного органа

(подпись)
м.п.

(Ф.И.О.)

Объем оказанных коммунальных услуг населению

по _____
(указать наименование муниципального образования)

Вид коммунальной услуги (в разрезе поселения)	Установленный с 1 ____ 201__ года ЭОТ (руб.)	Размер платы (руб.)	Разница (руб.)	Объем оказанных коммунальных услуг населению (начислено населению) (куб.м, Гкал.)	Общая сумма средств на возмещение предприятиям ЖКХ части платы граждан за коммунальные услуги (руб.)	в том числе	
						областной бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)
1	2	3	4=2-3	5	6=4x5	7	8

Руководитель Администрации муниципального образования или руководитель уполномоченного органа

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Объем оказанных коммунальных услуг населению

по Ростову-на-Дону

(указать наименование муниципального образования)

Вид коммунальной услуги (в разрезе поселения)	Установленный с 1 ____ 201 ____ года ЭОТ (руб.)	Установленный уровень платежей граждан в % от экономически установленного тарифа	Размер платы (руб.)	Разница (руб.)	Объем оказанных коммунальных услуг населению (начислено населению) (куб.м, Гкал.)	Общая сумма средств на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги (руб.)	в том числе	
							субсидия на возмещение части платы граждан за коммунальные услуги (руб.)	иные межбюджетные трансферты (руб.)
1	2	3	4	5=2-4	6	7=5x6	8	9

Руководитель Администрации муниципального образования или руководитель уполномоченного органа

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)